



Eidapere Kool

Arengukava

2018-2021

Sisukord

1. SISSEJUHATUS JA ARENGUKAVA KOOSTAMISE PÕHIMÕTTED	3
2. ÜLDANDMED	3
2.1. Üldinfo.....	3
2.2. Ajalugu	4
2.2.1. Eidapere Kool	4
2.2.2. Eidapere Lasteaed	4
2.3.1. Kooli eripära ja tugevus	4
2.3.2. Töötajad	5
2.3.3. Õpilased	5
2.3.4. 2013-2018 teostatud tööd.....	5
3. KOOLI MISSIOON, VISIOON JA PÕHIVÄÄRTUSED.....	6
3.1. Missioon	6
3.2. Visioon.....	6
3.3. Kooli põhiväärtused.....	6
4. KOOLI ARENGU EESMÄRGID JA PÕHISUUNAD	7
4.1. Õppeasutust mõjutavad peamised tegurid lähiajal	7
4.2. Kooli eesmärgid ja põhisuunad	7
5. HETKESEIS, TUGEVUSED NING PARENDUSTEGEVUSED VALDKONNITI	8
5.1. Eestvedamine ja juhtimine.....	8
5.2. Personalijuhtimine	8
5.3. Koostöö huvigruppidega.....	9
5.4. Ressursside juhtimine	10
5.5. Õppe- ja kasvatusprotsess.....	11
6. KOOLIARENDUSE TEGEVUSKAVA VÕTMEALADE KAUPA AASTATEKS 2018- 2021	12
6. 1. Eestvedamine ja juhtimine.....	12
6. 2. Personalijuhtimine	13
6. 3. Koostöö huvigruppidega.....	15
6. 4. Ressursside juhtimine	16
6. 5. Õppe- ja kasvatusprotsess.....	18
7. ARENGUKAVA ELLUVIIMISEKS VAJALIKE RAHALISTE VAHENDITE KAVANDAMINE	19
8. ARENGUKAVA UUENDAMINE.....	19

1. SISSEJUHATUS JA ARENGUKAVA KOOSTAMISE PÕHIMÕTTED

1.1 Eidapere Kooli (edaspidi: *kool*) arengukava on koostatud tulenevalt põhikooli- ja gümnaasiumiseadusest ning koolieelse lasteasutuse seadusest.

1.2 *Kooli* arengukava koostamisel on arvestatud 2013 – 2017 aasta arengukava täitmist, Kehtna valla arengukava, personali, vanemate ja õpilaste seas läbi viidud küsitluste tulemusi, sisehindamise tulemusi.

1.3 Arengukava koostamisel on lähtutud *kooli* arengu visioonist ja missioonist, fikseeritud hetkeolukorra analüüsist, sisehindamise tulemustest.

1.4 *Kooli* arengukava on dokument, mis määrab asutuse arenduse eesmärgid ja põhisuunad aastani 2021 ning arengukava uuendamise korra.

1.5 Arengukava on koostatud koostöös hoolekogu, õpilasesinduse ning õppenõukoguga.

1.6 *Kooli* arengukava on aluseks igal aastal eelarve ning üldtööplaani koostamisel.

2. ÜLDANDMED

2.1. Üldinfo

Asukoht	Rapla maakond Kehtna vald Eidapere alevik Tallinna mnt 23c
Registrikood	75021735
Kaugus teistest asulatest	Kehtna 25 km, Vändra 15 km, Järvakandi 14 km, Rapla 40 km
Õpilaskonna moodustavad	Eidapere aleviku, Haakla, Ellamaa, Kenni, Koogiste, Kõrbja, Lokuta, Mukri, Reonda ja Saarepõllu küla lapsed + õpilaskodu õpilased
Õpilased	Lasteaed 16 last, kool 55 õpilast , s.h 15 õpilaskodulast
Sümboolika	Koolil on lipp. Sellel paikneb stiliseeritud öökull, avatud raamatuga, millel on kiri „Eidapere Kool“.
Õpilaskodu	Eidapere Kooli tänav 3 Teenust pakub MTÜ Elupuu

Eidapere lasteaia laste arv on vähenenud. Stabiilsemana on püsinud kooli õpilaste arv, see on näidanud viimastel aastatel tõusutrendi (vt tabel 1).

Tabel 1. Õpilaste arv 2012/2013-2017/2018 õppeaastal (allikas: Haridussilm, august 2018)

	2012/ 2013	2013/ 2014	2014/ 2015	2015/ 2016	2016/ 2017	2017/ 2018
Lasteaed	22	28	23	22	19	18
Kool	54	58	53	57	63	61

2.2. Ajalugu

2.2.1. Eidapere Kool

1855. asutati Hundiaugu talus Hundiaugu Algkool, asutajaks-ehitajaks oli paruness Stackelberg.

1921. kolis 4-klassiline algkool Eidapere mõisahoonesse.

1925. a. loodi lisaks Eidapere Klaasitööstusõpilaste Kool.

1928.a. lõpetas selle esimene ja ainuke lend.

1930.a., 14. aprill koolimaja põles. Põlengu tõttu oli õppetöö erinevates kohtades

1932. a. talvel valmis uus koolihoone.

1946. aastast arenes Eidapere kool edasi 9-klassiliseks kooliks

1991. a. nimetati ümber Eidapere Põhikooliks

1994. a. valmis uus koolihoone Tallinna maanteel

1996. a. valmis kooli oma laul "Mu Eidapere" – Ludvig Ehala komponeering.

1998. a. nimetati kool Eidapere Kooliks.

2000. a. valmisid kooli vapp ja lipp, kujundajaks õpetaja Eha Orupõld.

2.2.2. Eidapere Lasteaed

1982. aasta 1.septembril avas mõisahoonne juurdeehituses ukseid Eidapere lasteaed.

2004. aastal kolis lasteaed Eidapere kultuurikeskuse tiiba, kus asub praeguseni.

2018. aasta 1. septembrist kuulub lasteaia liitühm Eidapere Kooli koosseisu.

2.3. Hetkeolukord

Eidapere koolis on võimalik omandada alus- ja põhiharidust.

2018.a 1. septembri seisuga õpib lasteaia liitühmas 16 last ning koolis 55 õpilast. Koolis on 8 klassikomplekti, millest üks on liitklass. Koolil on õpilaskodu, milles igapäevaselt elab 15 õpilast teistest omavalitsustest.

2.3.1. Kooli eripära ja tugevus

Meie väiksus on meie tugevus:

1. traditsioonilised ülekoolilised ühisüritused (õppeekskursioonid, spordiüritused, projektid jne);
2. pikaajaline kogemus hariduslike erivajadustega lastega;
3. väikesed klassid võimaldavad märgata iga lapse eripära ja aidata kõiki vastavalt vajadusele;
4. õpilaskodu olemasolu;
5. mitmekülgne huvitegevus: jalgpall, korvpall, saalihoki, spordiring, kitarriring, laulukoor, loovus- ja kunstiring, keraamikaring, näitering, arvutiring ning liiklusingis viime läbi jalgratturite koolitust. Lokuta Vabatahtlike Tuletõrjajate eestvedamisel toimub noortele tuletõrjering;
6. kodulähedane kaunis loodus on hea õpikeskkond, mis võimaldab õuesõpet.

2.3.2. Töötajad

2018. õppeaastal töötab koolis kokku 30 inimest. Lasteaias töötab kaks õpetajat ning üks õpetaja abi, lisaks muusika- ning liikumisõpetaja. Koolis töötab 18 õpetajat (14 naist, 4 meest) ja 10 muud koolitöötajat (1 mees, 9 naist).

Lasteaia töötajad vastavad kõik kvalifikatsioonile. Kooli pedagoogilisest kaadrist on 15 õpetajat erialase kõrgharidusega ja 3 õpetajat ei vasta kvalifikatsioonile. Õpetajate keskmine vanus on 53,6 aastat. Teiste koolitöötajate keskmine vanus on 49,5 aastat.

2.3.3. Õpilased

Õpilaste arv on olnud viimastel aastatel stabiilne, näidates väikest kasvutrendi. Analüüsid kooli tulevate laste ja koolis olevate laste arvu, siis on oodata laste arvu vähenemist (tabel 2). Õpilaste arvu on mõjutanud perede elukoha muutused, vanemate töökohtade puudumine kohapeal, aga ka sobivate elutingimuste puudumisest jms. Samas on Eidaperre tulnud tagasi elama noori peresid, kes renoveerivad oma lapsepõlvkodusid ning on sidunud end selle piirkonnaga. Prognoosida ei oska õpilaskodus elavate õpilaste arvu. See on püsinud 15-20 õpilase juures.

Tabel 2. Esimese klassi ja kooli õpilaste üldarvu prognoos järgmisel seitsmel õppeaastal

Õppeaasta	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22	2022/23	2023/24	2024/25
1. klassi õpilaste arv	4	2	2	7	3	7	7
Õpilaste üldarv	55	50	41	42	42	41	40
s.h õpilaskodu õpilased	15	11	7	7	6	4	2

Tabel 1. 0-7-aastaste laste arv Eidapere – Lokuta piirkonnas seisuga 01.08.2018 (allikas: rahvastikuregister)

Paikkonna nimi	0-a	1-a	2-a	3-a	4-a	5-a	6-a	7-a
Eidapere-Lokuta	0	7	7	3	7	2	2	4

2.3.4. 2013-2018 teostatud tööd

Sanitaarremond siseruumides	Teostatud klassides, koridorides, sööklas, söögisaalis.
Laevalgustite vahetus ja mõõdistamine	Kõikides klassides, sööklas (enamus valgusteid soetatud annetustena)
Söökla inventari uuendamine	Vahetatud pliit, uued töötasapinnad, uuendatud köögitehnikat, vajalikud ventilatsioonitööd sööklas

Turvalisus	Trepikoridori ja fuajeesse on paigutatud videovalve, osaliselt on vahetatud turvavalgustus, paigaldatud on tuletõkkeuks
IKT	Klassidesse on paigaldatud projektorid, välja vahetati arvutiklassi arvutid, Soetatud 12 tahvelarvutit, 3 sülearvutit, 4 Bee-Boti robotit (projektid)
Inventar	Osaliselt on vahetatud klassides mööblit (kapid, riulid jne) (annetustena), Uus digiklaver ja värviprinter Muruniiduk Mänguväljak (projekt)

3. KOOLI MISSIOON, VISIOON JA PÕHIVÄÄRTUSED

3.1. Missioon

Mitmekülgse ja võimetekohase, omanäolisust ning traditsioone säilitava õppe- ja arengukeskkonna loomine konkurentsivõimelise alus- ja põhihariduse omandamiseks ja elus toimetulekuks.

3.2. Visioon

Eidapere Kool on kaasaegne, uuele avatud, turvaline, lapsesõbralik, nõudlik, meeldiva töökeskkonna ja mikrokliimaga kodulähedane lasteaed - põhikool, kus on loodud võrdsed võimalused iga õppija mitmekülgse arengu toetamiseks ja väärtushinnangute kujundamiseks, olles piirkonna kultuuri, vaimsure ning traditsioonide kandjaks.

3.3. Kooli põhiväärtused

Koostöö - tegutsemine ühise eesmärgi nimel

Vastutus - oma sõnade, tegude ja kokkulepete eest

Avatus – uutele ideedele, ühiskonna muutustele ning koostööle

Lugupidamine - enda, teiste ja ümbritseva suhtes

Individuaalsus – iga õppija võimete arvestamine

Turvalisus – turvaline töö- ja õpikeskkond

Eduelamus – kõigil on võimalus end teostada

Eeskuju – läbi eeskuju motiveerimine

Traditsioonid – paikkonna ja kooli traditsioonide hoidmine ning väärtustamine

4. KOOLI ARENGU EESMÄRGID JA PÕHISUUNAD

Kooli arendustegevuse üldeesmärgiks on turvalise ja kaasaja nõuetele vastava õpikeskkonna arendamine, et säiliks võimalus alus- ja põhihariduse omandamiseks Eidaperes

4.1. Õppeasutust mõjutavad peamised tegurid lähiajal

Olulisteks väliskeskkonna teguriteks, mis lähiaastatel mõjutavad õppeasutuse tegevust on

- koolivõrgu ümberkorraldamine riiklikul ja kooli pidaja tasandil
- laste arvu vähenemine piirkonnas
- ühistranspordi ümberkorraldused
- piirkonna majandustegevuse vähenemine, töökohtade ja eluasemete vähesus kohapeal.

Olulisteks sisekeskkonna teguriteks, mis mõjutavad õppeasutuse tegevust, on

- kvalifitseeritud pedagoogilise kaadri olemasolu
- kooli töötajate senisest suurem kaasamine kooli tegevusse
- säästev käitumine
- protsessi- ja tulemuskeskne tööaja kasutamine
- kaasaegne ja turvaline töö- ja õpikeskkond

4.2. Kooli eesmärgid ja põhisuunad

- kvaliteetset põhiharidust andev maakool, mille lõpetajad on konkurentsivõimelised gümnaasiumi- ja kutseharidussüsteemis
- õppijakeskne kool, kus arvestatakse õpilaste vajadusi ja huve õppetööd planeerides ja tunniväliseid tegevusi kavandades
- mõistame iga õpilase erisust ja arvestame individuaalsusega, jõukohastame õppetööd, vajadusel rakendame tugisüsteeme. Iga õpilase õpiedu on meile oluline. Leiame üles iga lapse tunnustust väärivad omadused
- isiksust arendav, koostööd soosiv ja turvaline õpikeskkond kujundab õpilaste õpimotivatsiooni ja võimaldab omandada mitmekülgset haridust
- väärtustame tervistedendava koolina tervislikke eluviise ja elukestva liikumisharrastuse teket ning loome selleks kõik tingimused. Koolisöökla pakub tervislikku toitu
- looduslähedane õpikeskkond soodustab osalemist õppekäikudel, matkadel, viima läbi õuesõpet, osalema metsa- ja keskkonnavalastel viktoriinidel, taimikasvatuseprojektides, propageerime keskkonnasäästlikku lähenemist
- koolis töötavad kvalifitseeritud, elurõõmsad, õpilasi toetavad ja oma tööd armastavad õpetajad
- väärtustame ja hoiame kooli ja paikkonna ajaloo traditsioone
- toimub koostöö huvigruppide vahel: kogu koolipere, õpilasesindus, lapsevanemad, hoolekogu, vilistlased, kohalik omavalitsus ja selle hallatavad asutused

5. HETKESEIS, TUGEVUSED NING PARENDUSTEGEVUSED VALDKONNITI

5.1. Eestvedamine ja juhtimine

Kooli juhtimisse on kaasatud laiendatud juhtkond: direktor, õppealajuhataja, huvijuht, tervisenõukogu juht, majandusjuhataja, sotsiaalpedagoog, lasteaiaõpetajate esindaja.

Toimuvad regulaarsed koosolekud. Juhtkond teeb koostööd hoolekogu ja õpilasesindusega. Töötajatele on igal esmapäeval enne tundide algust infotund, kus antakse tagasisidet eelneva nädala kohta ning jagatakse infot uue nädala tegemistest.

Seoses lasteaia ja kooli liitumisega uuendatakse põhidokumente.

Juhtimine ja eestvedamine tugineb ühtsetele väärtustele, mida kujundatakse meeskonnatöona järjepidevalt ja planeeritult läbi erinevate tegevuste (koolitused, koosolekud, eneseanalüüsid arenguveestlusteks, ühisüritused jne). Ühtsete põhiväärtuste hoidmist peetakse Eidapere Koolis oluliseks. Kuna kooli kultuuri ja positiivse õhkkonna kujundamisega tegeldakse järjepidevalt meeskonnatöona, väärtustab personal kõrgelt positiivset, ausat ja koostööle suunatud töökeskonda ning selle hoidmist. Eestvedamise ja juhtimise valdkonnas on kõige tähtsam, et töötajad väärtustavad kõrgelt oma tööd ja töökeskkonda ning on motiveeritud ennast arendama.

Tugevused:

- juhtimine on koostöine, kaasates erinevaid huvigruppe
- kooli töötajad teavad kooli eesmärke ja arengusuundi
- töötajaid kaasatakse kooli arendustegevustesse
- koolil on põhiväärtused, millega arvestatakse õppe- ja kasvatustööd tehes
- töötajatega viiakse läbi regulaarselt arenguveestlusi
- personal on püsiv
- kooliperel on ühised traditsioonid
- rahuloluküsitluste tagasiside on positiivne

Parendusvaldkonnad:

- arengukava, üldtööplaani, sisehindamise, eelarve ja tagasiside vahel on sidusus
- arengukava järjepidev täiendamine
- tugimeeskonna tööle rakendamine
- dokumentatsiooni uuendamine ja ühtseks viimine lasteaiaiga
- lasteaia personali suurem kaasamine
- tervisenõukogu töö toetamine

5.2. Personalijuhtimine

Peamiseks eesmärgiks on personali vajaduse hindamine, olemasoleva personali kaasamine, arendamine ja motiveerimine. Aluseks on võetud rahuloluküsitlused, koolitusplaanid.

Loodud on personali toetav töökeskkond. Kogu personal on kaasatud kooli arendustegevustesse ning osaliselt ka otsustamisprotsessi. Õppenõukogus analüüsitakse arendustegevust, tehakse õppe- ja kasvatustegevuse kokkuvõtteid, arutatakse läbi tegevuskavad ja toimub ürituste planeerimine.

Tugevused:

- püsiv personal. Personali liikumine on seotud olnud enamasti pensionile või lapsehooldus-puhkusele jäämisega
- kvalifitseeritud, kogemustega töötajad
- soodustatakse täiendõpet, innustatakse tõstma kvalifikatsiooni
- vajaduspõhised ja töötajast lähtuvad koolitused kogu personalile
- arenguestlused personaliga - tagasiside ja hinnang tööle
- ühisüritused – tugevdab meeskonnatööd
- organisatsioonikultuur on hea, töökeskkond sõbralik ja toetav
- võimalus osaleda kooli arendustegevuses, võtta suuremat vastutust
- regulaarsed infominutid nädala alguses ning juhtkonna koosolekud

Parendusvaldkonnad:

- leida kvalifikatsiooninõuetele vastavad pedagoogid
- iga töötaja vastutab talle usaldatud ülesannete tulemusliku täitmise eest
- kvalifitseeritud ja digipädev personal, kes lähtub õpilaste arenguvajadustest
- tunnustamissüsteemi täiendamine, koolituskava uuendamine
- regulaarse infotunni sisseviimine teenindavale personalile
- kovisiooni sisseviimine (üksteise toetamine)

5.3. Koostöö huvigruppidega

Peamisteks koostööpartneriteks on lapsevanemad, hoolekogu, õpilasesindus. Kool teeb koostööd samas majas tegutsevate teiste asutustega, korraldatakse ühiseid üritusi jne. Veelgi suuremat koostööd ootame kohalike ettevõtetega.

Tugevused:

- koostöö huvigruppidega on hea
- õpilasesindus on aktiivne ning teeb koostööd teiste huvigruppidega
- kohalikud ettevõtted toetavad kooli
- kooli üritused on avatud ka kogukonnale
- tihe koostöö rahvamaja, raamatukogu ja kogukonnaga (on tihenend)
- vanematele viiakse õppeaasta lõpus läbi rahuloluküsitlus
- koostöö TÜ teaduskooli, KIKi, HITSA, Vändra Gümnaasiumi ja Rajaleidjaga

Parendusvaldkonnad:

- äratada lastevanemates suuremat huvi lasteaia ja kooli tegevuse vastu
- kohalike ettevõtete külastamine ja külalistundide läbiviimine ettevõtjate poolt
- kooli tegevuste regulaarne kajastamine valla ja maakondlikus lehes
- korraldada lastevanematele ja kooli personalile ühiskoolitusi
- huvigruppide kaasamine erinevatesse kooli ja lasteaia tegevustesse mitmekesiste ürituste kaudu
- klassijuhatajate, rühmaõpetajate ja lastevanemate koostöö tõhustamine

5.4. Ressursside juhtimine

Rahaliste ressursside sihipärane ja otstarbekas kasutamine tagab stabiilse ja toimiva, turvalise keskkonna kooli ruumides ja territooriumil. Tõuseb töötajate ja õpilaste motivatsioon paremini töötada ja õppida. Peamiseks ja väärtuslikumaks ressursiks on kvalifitseeritud ja oma tööülesannetes pädevad töötajad. Kvaliteetse lasteaia teenuse pakkumist toetab kaasaegne ja normidele vastav keskkond. Koolil on eelarve, mida jälgitakse ja analüüsitakse koostöös finantsteenistusega. Eelarvesse planeeritakse suuremad väljaminekud õpikeskkonna arendamiseks ja remondiks. Kool kuulub tervisedenduslike koolide võrgustikku. Oleme liitunud PRIA koolipiima ja PRIA koolipuuvilja programmidega. Meeskonna siseselt kujundatakse säästliku majandamise mõtteviisi ja leitakse säästmise võimalusi.

Tugevused:

- töötajatel on võimalus kaasa rääkida ressursside jagamisel
- eelarve kasutamine on säästlik ja põhjendatud
- otsitakse võimalusi eelarveväliste vahendite leidmiseks koolikeskkonna parendamiseks (projektid, annetused, sponsorlus jne)
- klassidesse on soetatud projektorid
- uuendatud on arvutiklassi arvutid, soetatud tahvelarvutid, sülearvutid
- teostatud on sanitaarremont enamuses kooliruumides
- uuendatud on köögi töötasapinnad, välja vahetatud pliit ning soetatud uut inventari
- klassides on vahetatud valgustid ja teostatud valgusmõõtmine
- erinevate projektide kaudu saadud vahenditega on soetatud inventari

Parendusvaldkonnad:

- huvigruppide laiapõhjalisem kaasamine eelarve koostamisel
- õpikeskkonna kaasajastamise ja mitmekesistamise jätkamine
- õppe- ja kasvatustööks vajalike vahendite soetamine vastavalt võimalustele
- vajalik IT-alase riist- ja tarkvara järjepidev kaasajastamine, wifi levi kogu koolimajas
- lasteaia rühma ruumide üldine sanitaarremont
- lasteaeda uute voodite soetamine (4-kohalised sahtelvoodid)
- liikumisvõimaluste loomine vahetundidel koolimajas ja õues kõikidele õpilastele
- õuesõppeklassi ehitamine

- katuse remont
- kütte- ja ventilatsioonisüsteemide remont
- elektrijuhtmestiku väljavahetamine
- koridorides valgustuse kaasajastamine, valgustuse mõõtmine
- staadioni rekonstrueerimine
- tualettruumide renoveerimine
- infosüsteemide (e-kool, Eliis, EHIS, EIS, AMPHORA, Timetables jne) tõhusam kasutamine

5.5. Õppe- ja kasvatusprotsess

Kõigile lasteaia ja koolis õppivatele lastele ja õpilastele on loodud võimalused individuaalset võimekust arvestavaks õppeks. Lähtutakse õpilase vajadusest, võimekusest ja andekusest, vajadusel rakendatakse diferentseeritud hindamist ja IÕK-sid HEV lastele. Toimub dokumentide uuendamine. Arendamist vajab kooli ja lasteaia õppekavade läbivate teemade abil ühtse terviku loomine. Lapse lasteaia ja koolis viibimise ajal on tagatud tema vaimne ja füüsiline turvalisus ning tervise kaitse. Töökeskkond vastab tuleohutus- ja tervisekaitse nõuetele. Õpetamine ja kasvatamine on professionaalne, individuaalseid võimeid arvestav ning lõimunud väärtuskasvatusega.

Tugevused:

- koolis rakendatakse vajaduspõhiselt IÕK, diferentseeritud hindamist, õpiabi – ja kõneravitunde ning tugiisiku teenust
- koolis on õppetöö osana kasutusel õppekäigud, ekskursioonid, aine- ja teemanädalad, projektipäevad, õuesõpe jms
- toetatakse tervisedenduslikku liikumist ning õpilaste kehalise aktiivsuse tõstmist erinevate ürituste ja projektide kaudu
- lasteaia ja koolis on kasutusel ekool (Eliis ja eKool)
- koolis pakutakse õppekava toetavat huvitegevust
- järjepidevalt toimub õpilaste motiveerimine ja tunnustamine
- lõpetajad jätkavad haridusteed

Parendusvaldkond:

- uuendada lasteaia ja kooli dokumentatsioon
- suunatakse kasutama õppimis- ja õpetamismeetodeid, mis arendavad õpilastes koostöö- ja suhtlemisoskusi, sallivust ning teisi kooli väärtusi
- arenguvestluste läbiviimine kõigi lastega nii koolis kui lasteaias
- kooliks ettevalmistuse tõhustamine ja koolivalmiduse saavutamine
- rühmas õppe selgem diferentseerimine ja eesmärgistamine erinevas vanuses lastele, tutvustamine vanematele
- eKooli ja Eliis-i kasutamise osakaalu suurendamine õpilaste ja vanemate seas

- õpilaste juhendamine konkurssidel, olümpiaadidel, ülevaastustel ja võistlustel osalemiseks ettevalmistumisel
- ainetevahelise lõimumise suurendamine
- õpilaste õpimotivatsiooni tõstmine EDU-elamuse kaudu (jõukohased õppekavad, liitklasside puudumine, individuaalne töö)
- koolikohustuse täitmise parendamine
- lastevanemate – lasteaia/kooli ja õpetaja koostöö suurendamine
- tervisteenust osutava kooliõe rakendamine
- õpikeskkonna ja –vahendite täiendamine ja kaasajastamine (kehaline kasvatus, tööõpetus jne)
- õpilaste ja õpetajate digipädevuse arendamine
- karjäärinõustamise ja liiklusalase kasvatusedendamine.

Tabel 3. Põhikooli lõpetajate edasine käekäik

Õppeaasta	Lõpetajaid	Gümnaasiumid	Kutsekoolid	Ei jätka õpinguid
2013/14	7	1	5	1
2014/15	5	1	3	1
2015/16	2	0	2	0
2016/17	8	1	7	0
2017/18	5	1	4	0

6. KOOLIARENDEUSE TEGEVUSKAVA VÕTMEALADE KAUPA AASTATEKS 2018-2021

6. 1. Eestvedamine ja juhtimine

Eesmärgid:

- dokumentatsiooni analüüs ja uuendamine
- kooli maine tõstmine meediakajastuste kaudu
- kooli 165. sünnipäeva tähistamine

Tegevused eesmärgi saavutamiseks	Tulemus	2018/2019	2019/2020	2020/2021	Teostajad/vastutajad	Rahalised allikad
Arengukava täitmise	Toimiv, teiste dokumentidega	*	*	*	direktor õppenõukogu	kooli eelarve

analüüsimine üks kord õppeaastas	kooskõlas olev arengukava				õpilasesindus	
Dokumentatsiooni vastavusse viimine õigusaktidega	Dokumendid on uuendatud	*	*	*	direktor õppealajuhataja sekretär	Kooli eelarve
Elektroonilise dokumendihalduse rakendamine	Dokumentatsioon on viidud elektroonilisse keskkonda	*			direktor, sekretär	Kooli eelarve
Kodulehe arendamine	Informatiivne ja ülevaatlik, pidevalt uuendatud koduleht, õpilaste tulemused kajastatud	*	*	*	haridus- tehnoloog, direktor	Kooli eelarve
Õppeaasta üldtööplaani koostamine, rakendamine ja analüüs	Omavahel seotud dokumendid (arengukava, tööplan, sisehindamine)	*	*	*	direktor õppealajuhataja	Kooli eelarve
Kooli 165.sünnipäeva tähistamine	Kooli kokkutulek		*		direktor juhtkond õpilasesindus	Kooli eelarve, toetajad
Kooli tegevuste suurem kajastamine meedia kaudu	Kooli maine tõuseb	*	*	*	juhtkond õpilased personal	Kooli eelarve

6. 2. Personalijuhtimine

Eesmärgid:

- kvalifitseeritud ja digipädeva personali olemasolu
- koolituskava rakendamine
- motivatsiooni- ja tunnustussüsteemi uuendamine ja rakendamine
- kovisiooni ja mentorsüsteemi tööle rakendamine
- ühisüritustesse personali suurem kaasamine

Tegevused eesmärgi saavutamiseks	Tulemus	2018/ 2019	2019/ 2020	2020/ 2021	Teostajad/ vastutajad	Rahalised allikad
Kvalifikatsiooninõuetele vastava kaadri	Kõik õpetajad	*	*	*	direktor	kooli eelarve

leidmine	vastavad kvalifikatsiooni-nõuetele					
Sotsiaal- ja eripedagoogi leidmine ja tööle rakendamine	Vabad ametikohad on täidetud kvalifitseeritud kaadriga	*			direktor	Kooli eelarve, HEV rahastus
Tugimeeskonna tööle rakendamine	Õpetajaid toetav meeskond	*			direktor	kooli eelarve
Motivatsiooni- ja tunnustussüsteemi uuendamine ja rakendamine	Töötaja on väärtustatud ja motiveeritud	*	*	*	juhtkond õpetajad	kooli eelarve
Kovisiooni rakendamine õpetajate toetamiseks	Personal on rahulolev, üksteist toetav	*	*	*	direktor õppealajuhataja	kooli eelarve
Arenguveestluse läbiviimine	Paraneb eneseanalüüs, töötaja võtab suurema vastutuse	*	*	*	direktor õppealajuhataja	kooli eelarve
Meeskonnakoolituste läbiviimine ja selleks tingimuste loomine	Kompetentsed, kvalifitseeritud ja arengule orienteeritud töötajad	*	*	*	direktor juhtkond	kooli eelarve, projektid
Sisekoolituste sh digipädevuse koolituste läbiviimine	Personal teeb suuremat koostööd	*	*	*	haridustehnoloog, õppealajuhataja	kooli eelarve, Hitsa jt koolitused
Mentorluse rakendamine uutele töötajatele	Motiveeritud püsiv töötaja	*	*	*	direktor õppealajuhataja	kooli eelarve
Ühistegevused personalile sarnaste väärtuste ja traditsioonide hoidmiseks koolis	Kooli väärtusi ja traditsioone hindav koolipere	*	*	*	direktor juhtkond	kooli eelarve

6. 3. Koostöö huvigruppidega

Eesmärgid:

- vanemate nõustamine ja koolitamine
- huvigruppidega ühiste tegevuste planeerimine ja koordineerimine
- õpilasesinduse populariseerimine ja suurem kaasamine
- piirkonna ettevõtjate ja vilistlaste kaasamine

Tegevused eesmärgi saavutamiseks	Tulemus	2018/2019	2019/2020	2020/2021	Teostajad/vastutajad	Rahalised allikad
Vanemate nõustamine ja koolitamine	Aktiivsemad ja suurema koostööhuviga vanemad	*	*	*	direktor juhtkond	kooli eelarve, projektid
Huvigruppidega ühiste tegevuste läbiviimine	Tõuseb huvi lasteaia ja kooli tegemiste vastu	*	*	*	juhtkond õpilasesindus	kooli eelarve, toetajad
Õpilasesinduse töö hoogustamine	Õpilaste suurem aktiivsus	*	*		juhtkond, huvijuht	kooli eelarve
Ettevõtjatega koostöö suurendamine	Side kodukandiga suureneb, leitakse kohapealsed karjäärivõimalused	*	*	*	juhtkond	kooli eelarve, ettevõtjad
Kooli osatähtsus kogukonna osana	Kool on huvigruppidele avatud, tegutsevad erinevad huviringid	*	*	*	juhtkond	kooli eelarve
Koostöö jätkamine erinevate haridus-nõustamis-asutuste ja kooli pidajaga	Koostöö kooli pidaja, Rajaleidja keskuse ja teiste omavalitsustega on tihe ning üksteisega arvestav ja koostöine	*	*	*	direktor	kooli eelarve
Vanemate rahuloluküsitluste läbiviimine	Tõuseb vanemate rahulolu kooliga	*	*	*	juhtkond	Kooli eelarve

6. 4. Ressursside juhtimine

Eesmärgid:

- õpetajate ja töötajate töötingimuste parendamine
- lasteaia ruumide üldine sanitaarremont
- õpikeskkonna renoveerimine ja kaasajastamine

Tegevused eesmärgi saavutamiseks	Tulemus	2018/2019	2019/2020	2020/2021	Teostajad/vastutajad	Rahalised allikad
IKT riist- ja tarkvara pidev uuendamine	Kõikides klassides on dataprojektorid, kaasajastatud on IKT vahendid	*	*	*	direktor majandusjuhataja	kooli eelarve, projektid
Koolimaja katuse remont	Koolimaja katus on vahetatud, tagatud on hoone stabiilne seisund			*	direktor majandusjuhataja	projektid, kooli pidaja
Ventilatsiooni ja keskküttesüsteemi uuendamine	Hoone on energiasäästlik		*	*	direktor, majandusjuhataja	projektid, kooli pidaja
Lasteaia rühmaruumide sanitaarremont	Rühmaruumid vastavad nõuetele ning on sobiva õpikeskkonnaga	*	*	*	direktor, majandusjuhataja	kooli eelarve
Õueala atraksioonide (mänguväljak) uuendamine	Õuealal on nõuetele vastav ning eri-vanustele lastele sobilik mänguväljak		*	*	majandusjuhataja	kooli eelarve, projektid
Tualettruumide ja dusiruumide remont	Tualett- ja dusiruumid on kaasajastatud ja nõuetele vastavad	*	*		direktor, majandusjuhataja	kooli eelarve
Sportiväljaku renoveerimine	Sportiväljakul on ringikujuline jooksurada, ära on juhitud üleliigne vesi, väljakut on võimalik kasutada		*		direktor, majandusjuhataja	kooli pidaja, projektid
Õuesõppeklassi	Rajatud on		*		juhtkond,	kooli

rajamine	õuesõppe läbiviimiseks vajalik paviljon					eelarve
Klassides toolide ja laudade vahetamine	Välja on vahetatud vanad lauad ja toolid ning kaasajastatud õpikeskkond klassides		*	*	majandusjuhataja	kooli eelarve
Lasteaia uute voodite soetamine	Välja on vahetatud ruumi võtvad kahekordsed narivoodid väiksemate sahtelvoodite vastu	*	*		majandusjuhataja	kooli eelarve
Liikumisvõimaluste loomine vahetundide ajal siseruumides ja õues	Siseruumidesse ja õue on rajatud õpilastele vahetundides liikumisvõimalusi pakkuvad atraktsioonid	*	*	*	majandusjuhataja, õpilasesindus	kooli eelarve, projektid
Ruumide remontimine vastavalt vajadusele	Kõik kooli ruumid on nõuetekohased ja visuaalselt kaunid	*	*	*	direktor, majandusjuhataja	kooli eelarve
Põrandate uuendamine järkjärgult	Põrandad on lihvitud ja uuesti lakitud	*	*	*	direktor, majandusjuhataja	kooli eelarve
Robotikavahendite soetamine	Tunni- ja huvitegevuseks vajalikud vahendid on soetatud		*	*	haridustehnoloog, majandusjuhataja	Hitsa projektid, kooli eelarve
Oskusainete kabinetide inventari soetamine vastavalt võimalustele	Poiste ja tüdrukute tööõpetuse kabinetide inventar on uuendatud ning vajalikud uues masinad soetatud,	*	*	*	direktor, majandusjuhataja	kooli eelarve

	vana spordiinventar välja vahetatud					
--	-------------------------------------	--	--	--	--	--

6. 5. Õppe- ja kasvatusprotsess

Eesmärgid:

- kooli õppekava uuendamine
- terviseedendusliku töö tõhustamine
- õpilaste toetamine ja õpimotivatsiooni tõstmine
- „Ettevõtliku kooliga“ liitumine
- õppetöö jätkamine üheksa klassikomplektiga

Tegevused eesmärgi saavutamiseks	Tulemus	2018/2019	2019/2020	2020/2021	Teostajad/vastutajad	Rahalised allikad
Õppekava uuendamine	Õppekava on kooskõlas kooli teiste uuendatud dokumentidega	*	*	*	Direktor, Õppealajuhataja	Kooli eelarve, projektid
Toimiv tugisüsteem	Rakendatakse erinevaid tugimeetmeid õpilaste toetamiseks	*	*	*	Õppealajuhataja, HEVKO	Kooli eelarve
Tugispetsialistide leidmine	Vabad ametikohad on täidetud	*	*		Direktor	Kooli eelarve
Andekate laste toetamine ja arendamine	Osaletakse aineolümpiaadidel, spordivõistlustel, huvitegevuse üritustel	*	*	*	Õppealajuhataja	Kooli eelarve
Ettevõtliku Kooliga liitumine ja selle põhimõtete tööle rakendamine	Läbitud on huvigruppidele mõeldud koolitused, rakendatakse „Ettevõtliku kooli“ ideid ja meetodeid õppetöös	*	*	*	direktor õppealajuhataja	kooli eelarve

Õpilaste tunnustamise ja motiveerimise korra uuendamine	Suureneb õpilaste motivatsioon osaleda õppe- ja koolitöös		*	*	õppeala-juhataja, õpilasesindus	kooli eelarve
---	---	--	---	---	---------------------------------	---------------

7. ARENGUKAVA ELLUVIIMISEKS VAJALIKE RAHALISTE VAHENDITE KAVANDAMINE

Arengukava on koostatud eeldusel, et kõik tegevused oleksid teostatavad ning tulemused saavutatavad. Arengukava elluviimiseks vajalike vahendite kavandamine toimub igal aastal kooli eelarve koostamise käigus tulenevalt arengukava tegevusplaanist ning koostöös kooli pidajaga.

8. ARENGUKAVA UUENDAMINE

Arengukava elluviimiseks kavandatakse iga õppeaasta alguses üldtööplaan, mis tuleneb arengukava tegevuskavast. Iga õppeaasta lõpus analüüsitakse arengukava elluviimist ning koostatakse õppeaasta kokkuvõte, mis kajastab arengukava elluviimise hetkeseisu. Õppeaasta kokkuvõte arutatakse läbi lasteaia ja kooli ühises õppenõukogus, mis esitab ettepanekud arengukava uuendamiseks. Arengukava uuendatud tegevuskava kinnitab kooli pidaja, olles eelnevalt saanud arvamused kooli hoolekogult, õpilasesinduselt ja õppenõukogult. 2021. aastal viiakse läbi sisehindamine, mille käigus välja selgitatud kooli tugevused ja parendusvaldkonnad on aluseks uute eesmärkide ja põhisuundade kavandamisel arengukavas kuni aastani 2025.